



CENTRE SOCIAL APMV

Association loi 1901

SIRET: 445 291 230 00024 code APE: 9499Z

Animateur(rice) en Centre Social

Contexte :

Le Centre Social APMV est une structure d'animation de proximité implantée sur le quartier Villaine de Massy depuis presque 50 ans. Il est géré par une association loi 1901, les habitants sont partis intégrante dans la gestion du projet et de la structure. Il appuie ses actions sur des valeurs humaines reconnues dans la charte nationale des Centres Sociaux de France. A ce titre il est affilié aux fédérations départementale, régionale et nationale.

Le Centre Social a obtenu son agrément pour la période 2018 – 2021 (renouvellement en cours) sur les axes :

- Impliquer les habitants dans le développement de la vie locale du quartier
- Favoriser le lien social et développer la mixité / parité au sein du Centre Social
- Renforcer le partenariat et améliorer la communication
- Adapter les activités éducatives, sociales et culturelles aux besoins des familles.

Dans le cadre de son développement le Centre Social recrute un animateur à temps plein, avec deux dominantes : l'animation participative de divers publics (CLAS, ALSH, familles : animation de loisirs et projets ludothèque, petite enfance ..), la communication.

Missions

- Préparer, organiser, réaliser et évaluer des projets pédagogiques (conception en collaboration avec des membres de l'équipe)
- Collaborer avec le collectif de Villaine à l'organisation des évènements sur le quartier
- Animer et concevoir des animations en pied d'immeuble
- Promouvoir les actions d'innovation collectives avec les habitants
- Travailler avec l'ensemble de l'équipe à l'élaboration des différents programmes d'animations

Profil

BAFD ou BPJEPS souhaité

Expérience souhaitée dans l'animation de réseau et/ou de développement social local

Connaissances du secteur associatif, de l'Education Populaire et des Centres Sociaux demandées.

Maîtrise de l'outil informatique.

Compétences et aptitudes :

Disposer de qualités humaines, d'empathie, de bienveillance et d'écoute

Montrer une capacité à gérer ses émotions et son stress face à des situations humaines difficiles ou complexe et à développer la maîtrise de soi

Montrer un intérêt pour les questions sociales et une ouverture au monde

Montrer un intérêt pour les questions d'apprentissage et d'éducation

Manifester de la curiosité et de l'intérêt pour l'engagement et la prise de responsabilités dans des projets collectifs.

Pouvoir travailler de façon autonome, organiser son travail.

Savoir travailler seul et en équipe

Etre familiarisé avec les démarches d'accompagnement et non pas d'assistantat

Promouvoir les actions du centre social

Etre polyvalent

Discrétion, diplomatie et disponibilité

Conditions d'emploi :

- CDD 1 an 35h, possible évolution vers CDI
- Rémunération 392 points sur la grille ELISFA.
- Poste à pourvoir dès le 20 septembre 2021.
- Poste basé à Massy avec déplacements possibles. Permis B souhaité.

Adresser CV et lettre de motivation avant le 03 septembre 2021 (entretien semaine 36 et 37) à Centre Social APMV – 16 allée Albert Thomas – 91300 MASSY ou dfernandes.apmvmassy@gmail.com le plus rapidement possible.

Conditions d'exercice :

Horaires réguliers - déplacements et heures supplémentaires exceptionnels en fonction des besoins du service.

Sous la responsabilité de la Directrice, travail étroit avec la référente famille.

Siège-social

16 allée Albert Thomas - 91300 MASSY

Tel : 01.69.75.22.50.

Sites animations

32 / 22 allée Albert Thomas - 91300 MASSY

Tel : 01.69.53.17.75.

accueil.apmvmassy@gmail.com - <http://apmvmassy.centres-sociaux.fr/>